

Data wpływu wniosku	Urząd Miasta Opola Wydział Sportu	Numer ewidencyjny
	Wpł. 2019-12-30 (360) Ekp-14.2240/19	S/J/18/2020

Akademicki Związek Sportowy ~~BB~~ → H. Mancjona
Klub Uczelniany Politechniki Opolskiej
ul. Prószkowska 76/9a, 45-758 Opole
tel: 77 44 98 306
NIP: 754-294-86-09, REGON: 160209322
www.azs.opole.pl

WNIOSEK
o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach
DOTACJI JEDNOROCZNEJ

składany na podstawie art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715) oraz uchwały nr XV/272//2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola z późn. zm.

Tytuł zadania (nazwa własna, krótki tytuł, który charakteryzuje realizowane zadanie – maksymalnie 100 znaków)

Organizacja procesu treningowego i udział sekcji short-track w zawodach krajowych oraz międzynarodowych w roku 2020

Termin realizacji zadania (z uwzględnieniem czasu na rozliczenie zadania, zgodny z harmonogramem pkt. III.2)

Od dnia: podpisania umowy do dnia 31.12.2020

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

Akademicki Związek Sportowy Klub Uczelniany Politechniki Opolskiej, ul. Prószkowska 76/9a
45-758 Opole

Nazwa wnioskodawcy, adres, nr telefonu, e-mail

1. Forma prawna (stowarzyszenie, fundacja, inne – jakie?): stowarzyszenie
2. Numer KRS lub innego rejestru (wpisać jakiego): KRS 312565
3. Data wpisu do KRS lub innego rejestru: 27.08.2008
4. Numer REGON: 160209322
5. Numer NIP: 754-294-86-09
6. Nazwa banku i nr rachunku bankowego: Santander : 64 1090 2138 0000 001 3726 4312

7. Osoby uprawnione do podpisania umowy (imię i nazwisko, zajmowane stanowisko w klubie, zgodnie ze statutem):

Za pkt. 3 §28 Statutu AZS KU PO:

W imieniu Zarządu Klubu umowy, zobowiązania i pełnomocnictwa podpisują dwie osoby spośród następujących: prezes, upoważniony do tego wiceprezes, skarbnik, sekretarz.

To jest:

1. Tomasz Wróbel- prezes
2. Dariusz Nawarecki- skarbnik
3. Maciej Róg- sekretarz
4. Waldemar Firlus- wiceprezes

8. Statutowe cele z zakresu kultury fizycznej oraz sposób ich realizacji (proszę wypisać ze statutu):

Klub realizuje swoje cele przez:

- 1) organizowanie życia sportowego, rekreacji i turystyki dla studentów i pracowników politechniki Opolskiej zgodnie z zainteresowaniami i potrzebami środowiska,
- 2) rozwijanie sportu wyczynowego w środowisku akademickim Politechniki Opolskiej,
- 3) organizowanie sekcji i zespołów sportowych o zasięgu działania obejmującym miasto Opole,
- 4) uczestniczenie w imprezach i zawodach sportowych w kraju i za granicą,
- 5) współdziałanie z władzami Politechniki Opolskiej oraz władzami szkolnymi w celu zapewnienia swoim członkom najlepszych warunków nauki, szkolenia sportowego, opieki lekarskiej, odnowy biologicznej, rehabilitacji zdrowotnej oraz warunków bytowych,
- 6) organizowanie obozów, zgrupowań sportowych i szkoleniowych,
- 7) zapewnienie możliwie najlepszej kadry szkoleniowej, obiektów, urządzeń i sprzętu sportowego,
- 8) współdziałanie z instytucjami państwowymi, samorządowymi, związkami sportowymi oraz organizacjami społecznymi,
- 9) współpracę z Wydziałem Wychowania Fizycznego i Fizjoterapii Politechniki Opolskiej,
- 10) utrzymywanie kontaktów sportowych z odpowiednimi organizacjami sportowymi w kraju i za granicą o podobnym profilu działania,
- 11) prowadzenie działalności gospodarczej określonej następującymi kodami PKD:
 - a/ 93.1 Działalność związana ze sportem
 - b/ 73.1 Reklama
 - c/ 85.5 Pozaszkolne formy edukacji
 - d/ 93.21.Z Organizowanie różnych atrakcji rozrywkowych i rekreacyjnych, takich jak: zjazdy wodne, gry, pokazy, wystawy tematyczne i imprezy plenerowe
 - e/ 47.1 Sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach
 - f/ 47.6 Sprzedaż detaliczna wyrobów związanych z kulturą i rekreacją prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
 - g/ 79.1 Działalność agentów i pośredników turystycznych oraz organizatorów turystyki

9. Dotychczasowe osiągnięcia sportowe klubu z ostatnich dwóch lat (proszę opisać skrótowo, maksymalnie 10 wersów):

- Kajakarstwo- Wicemistrzostwo Świata (2017, C4) oraz Mistrzostwo Europy (2017, C4)- Piotr Kuleta,

- Kajakarstwo- Wicemistrzostwo Europy (2017. K2)- Karolina Markiewicz,
- Short-track- 3 krotna mistrzyni i trzykrotna wicemistrzyni Polski (2017), uczestniczka na ZIO w Pjongczangu- 2018,
- Short-track- czterokrotny medalista mistrzostw Polski (2017)- Adam Filipowicz
- Drużyna występująca na poziomie 1. ligi państwowej w koszykówce w sezonie 2019
- Drużyna występująca na poziomie 2. ligi państwowej w piłce siatkowej w sezonie 2018/2019
- Kajaki- Mateusz Borgieł wicemistrzostwa świata w maratonie kajakowym
- Udział zawodnika sekcji LA w MŚ w Doha 2019

10. Dotychczasowe doświadczenie w pozyskiwaniu środków na działalność statutową (w tym ze środków publicznych, z ostatnich 2 lat – biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość rozliczenia z otrzymanych środków – maksymalnie 10 wersów):

Między innymi:

1. Organizacja Finału Akademickich Mistrzostw Polski w futsalu mężczyzn i kobiet 2019
2. Organizacja Półfinałów Akademickich Mistrzostw Polski w piłce nożnej w latach 2015-2017, 2019
3. Organizacja Finałów Akademickich Mistrzostw Polski w piłce ręcznej mężczyzn i kobiet 2018
4. Przygotowanie i udział sekcji kajakowej w zawodach rangi krajowej oraz międzynarodowej w latach 2017-2019
5. Organizacja procesu treningowego i udział w zawodach II ligi koszykówki mężczyzn organizowanej przez Polski Związek Koszykówki w latach 2017-2019. Od września 2019 udział w zawodach I ligi koszykówki mężczyzn.
6. Organizacja procesu treningowego, udział w zawodach o mistrzostwo Ekstraklasy Ligi Lekkoatletycznej, Drużynowych Mistrzostwach Polski oraz udział w indywidualnych Mistrzostwach Polski w lekkiej atletyce 2017
7. Organizacja procesu treningowego i udział sekcji short-track w zawodach krajowych oraz międzynarodowych 2013-2019
8. Przygotowanie i udział drużyny siatkówki kobiet AZS KU Politechniki Opolskiej w zawodach prowadzonych przez Polski Związek Piłki Siatkowej w 2017 roku
9. Realizacja programu "Złota Łyżwa" w latach 2018-2019 przy współpracy z Polskim Związkiem Łyżwiarstwa Szybkiego
10. Organizacja sportowych półkolonii dla dzieci w wieku 7-16 lat w okresach wakacyjnych w latach 2017-2019

11. Zakładane cele publiczne z zakresu sportu podczas realizacji wnioskowanego zadania (proszę zaznaczyć x w odpowiednim punkcie, można wybrać dowolną liczbę celów):

- wspieranie organizacji imprez oraz zajęć sportowych;
- wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego;
- wspieranie sportu akademickiego i akademickich klubów sportowych uczelni wyższych z siedzibą na terenie Miasta Opola;

- wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w szczególności w dyscyplinach sportowych o szczególnym znaczeniu dla Miasta Opola, (zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola)
- poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych oraz kluby sportowe;
- poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców Miasta Opola poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- promocja sportu i aktywnego stylu życia.

12. Czy klub jednocześnie stara się o dofinansowanie na wnioskowane zadanie z innych źródeł (publicznych i/lub prywatnych) X TAK NIE

Jeżeli tak, to z jakich: Ministerstwo Sportu i Turystyki, Urząd Marszałkowski Woj. Opolskiego

13. Zobowiązania publiczno-prawne na dzień składania wniosku (proszę wpisać jakie lub informację, że brak zobowiązań)

Brak zobowiązań

II. INFORMACJE O WNISKOWANYM ZADANIU

1. Dyscyplina sportowa (proszę wpisać): short track
2. Harmonogram realizacji zadania (proszę wpisać orientacyjne daty poszczególnych działań. Jeśli zadanie dotyczy organizacji imprezy sportowej, proszę wpisać także datę przeprowadzenia imprezy. Przy ustalaniu harmonogramu, proszę przewidzieć czas na rozliczenie zadania. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż do dnia 31 grudnia roku, w którym realizowane będzie zadanie)

Daty:	Realizowane zadanie:
1. styczeń- marzec oraz listopad-grudzień 2020	1.Udział w zawodach w sezonie 2020
2. kwiecień 2020	2.Okres roztrenowania
3. czerwiec-sierpień 2020	3.Okres przygotowawczy
4. wrzesień-październik 2020	4.Okres przedstartowy
5. lipiec-sierpień 2020	5.Obozy sportowe
6. styczeń-grudzień 2020	6.Zakup sprzętu sportowego

7. styczeń-grudzień 2020	7.Zakup odżywek
8. styczeń-grudzień 2020	8.Odnowa biologiczna
9. styczeń-grudzień 2020	9.Wynagrodzenie trenerów
10. styczeń-grudzień 2020	10.Koszty obsługi księgowej
11. styczeń-grudzień 2020	11.Koszty obsługi biura klubu
12. styczeń-grudzień 2020	12.Materiały pomocnicze(dokształcanie trenerów)
13. styczeń-grudzień 2020	13.Projektowanie i produkcja Materiałów reklamowych
14. styczeń-grudzień 2020	14.Wyżywienie zawodników przyjezdnych
15. sierpień-listopad 2020	15.Opłaty związkowe
16. grudzień 2020	16.Rozliczenie zadania

3. Planowane szczegółowe cele i rezultaty zadania

Struktura celów:

- 1.Podniesiony zostanie poziom sportowy zawodników w sezonie 2020
- 2.Podniesiony zostanie poziom zdolności motorycznych zawodników
- 3.Podniesiony zostanie poziom umiejętności technicznych zawodników
- 4.Zdobyte zostaną medale Polski indywidualnie i w sztafecie
- 5.Zdobycie medalu na Młodzieżowych Mistrzostwach Polski przez czterech zawodników.
- 6.Zwiększy się liczba zawodników młodzieżowych trenujących w sekcji
- 7.Wzrośnie zainteresowanie short trackiem wśród mieszkańców Opola.

W celu realizacji zadania niezbędne jest zabezpieczenie

- 1.Obiektów sportowych – sal gimnastycznych i sal do zajęć teoretycznych.
- 2.Sprzętu sportowego – łyżwy, buty, łyżworolki, stroje sportowe, obuwie i inny sprzęt niezbędny do realizacji procesu treningowego.
- 3.Wynagrodzenia kadry trenerskiej.
- 4.Środków finansowych niezbędnych do udziału i organizacji w zawodów (transport, wynagrodzenie sędziów, napoje, spiker, statystycy, obsługa kamery, opłaty do PZŁS, wyżywienie)
- 5.Odnowy biologicznej, opieki lekarskiej, zabiegów fizjoterapii i badań diagnostycznych.
- 6.Obługi biura klubu, księgowości i reklamy.
- 7.Zakwaterowania części zawodników
- 8.Sprzętu audiowizualnego
- 9.Zorganizowanie testów i zawodów kontrolnych
- 10.Opracowania planu szkoleniowego, kontroli efektów i modyfikacji.
- 11.Wynagrodzenia dla wybitnych zawodników.

4. Zasięg terytorialny zadania

Zadanie swoim zasięgiem obejmuje region całego kraju, Europy i świata

5. Opis zadania (opis zadania z uwzględnieniem: przewidywanej liczby uczestników i adresatów, kadry i zasobów rzeczowych oraz informacji w jaki sposób realizowane zadanie wpłynie na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez klub).

Sekcja short-track AZS KU Politechniki Opolskiej od wielu lat reprezentuje Miasto Opole w zawodach rangi krajowej oraz międzynarodowej.

W sekcji obecnie trenuje 25 zawodników. Czterech z nich posiada klasę mistrzowską, czterech klasę pierwszą. Kilku Naszych zawodników stanowi skład Kadry Polski – Sebastian Hydzik, Mateusz Krzemiński, Magdalena Zych, Magdalena Warakomska. Ta ostatnia reprezentowała Polskę podczas zimowych IO w Pjongczang.

Treningi odbywają się na lodowisku Toropol w Opolu i na obiektach sportowych Politechniki Opolskiej. Warunki treningowe oceniamy jako bardzo dobre. Szkoleniem opiekuje się trener- Łukasz Fabjański (II klasa) oraz Tomasz Dębiński (trener wspomagający)

Treningi odbywają się 11 razy w tygodniu po 2 godziny. Co roku, dzięki współpracy z jednostkami badawczymi Politechniki Opolskiej, przeprowadzamy badania diagnostyczne i monitoring treningu. Zawodnicy mają zapewnioną opiekę medyczną i odnowę biologiczną.

Trener Łukasz Fabjański systematycznie uczestniczy w szkoleniach dla trenerów w Akademii Trenerskiej przy Instytucie Sportu w Warszawie i na różnych szkoleniach organizowanych przez PZŁS, podnosząc w ten sposób swoje kwalifikacje zawodowe.

Otrzymanie wnioskowanych środków finansowych przyczyni się do poprawy jakości procesu treningowego, pozyskanie nowych zawodników z innych ośrodków, którzy rozpocząłby studia w Opolu, osiągnięcie lepszych wyników sportowych.

Udział w zawodach wysokiej rangi wymaga zabezpieczenia odpowiedniego budżetu klubu, środki finansowe są niezbędne do zorganizowania profesjonalnego procesu szkoleniowego oraz udziału w zawodach sportowych.

6. Działania marketingowe i promocyjne, związane z realizacją zadania

1. Prowadzenie strony sekcji jako podstrony Klubu
2. Przekazywanie informacji do mediów lokalnych i krajowych, w tym portal sportoweopole.pl
3. Uczestnictwo zawodników i zawodniczek Klubu w akcjach promocyjnych
4. Uczestnictwo zawodników i zawodniczek Klubu w programach emitowanych przez media

7. Inni partnerzy uczestniczący w realizacji tego projektu oraz zakres ich zaangażowania rzeczowego, osobowego, finansowego (proszę nie podawać danych objętych tajemnicą handlową itd.)

Politechnika Opolska- udostępnienie obiektów sportowych
Opolska Federacja Sportu- wsparcie szkolenia młodzieży
Polski Związek Łyżwiarstwa Szybkiego- wsparcie w organizacji zawodów

8. Dodatkowe informacje istotne dla realizacji zadania

- *BRK* -
SEKRETARZ
AZS KU POLITECHNIKI
OPOLSKIEJ
Róg
mgr inż. *Róg*

III. KALKULACJA KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

1. Wnioskowana kwota dotacji: 80 000 zł
2. Koszt całkowity zadania (100%) : 105 000 zł
3. Koszty własne (łącznie z kosztami osobowym) 30 000 zł
4. Procentowy udział dotacji w kosztach całkowitych realizacji zadania (procentowy udział dotacji w całości kosztów realizacji zadania nie może być większy niż 80%) 76,2 %
5. Planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna

Nie dotyczy

6. Kalkulacja kosztów stanowi załącznik w formacie Excel:

Kalkulacja kosztów dofinansowania w związku z zakresem rzeczowym wniosku

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z finansowych środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł oraz koszty osobowe (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wkład osobowego (w zł)
1.	organizacja imprez sportowych ¹	- zł	- zł	- zł	- ;
2.	przygotowanie i uczestnictwo w rozgrywkach sportowych	48 000,00 zł	35 000,00 zł	13 000,00 zł	- ;
3.	odnowa biologiczna i zabiegi rehabilitacyjne zawodników	11 000,00 zł	5 000,00 zł	6 000,00 zł	- ;
4.	zakup sprzętu sportowego	- zł	- zł	5 000,00 zł	- ;
5.	nagrody, stypendia i wynagrodzenia sportowe zawodników oraz nagrody i wynagrodzenia kadry szkoleniowej	22 000,00 zł	16 000,00 zł	6 000,00 zł	- ;
6.	zakwaterowanie i wyżywienie zawodników	7 000,00 zł	7 000,00 zł	- zł	- ;
7.	koszty księgowo, administracyjne i obsługi prawnej związanej z funkcjonowaniem klubu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	8 000,00 zł	8 000,00 zł	- zł	- ;
8.	koszty promocji i marketingu – łącznie maksymalnie do 20% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	9 000,00 zł	9 000,00 zł	- zł	- ;
	Ogółem:	105 000,00 zł	80 000,00 zł	30 000,00 zł	- z

1 - w przypadku gdy wniosek składany jest na organizację imprezy sportowej – należy dołączyć w formie załącznika szczegółowy kosztorys imprezy z wyszczególnieniem kwot dotacji i pozostałych w tym kosztów osobowych)

OŚWIADCZENIA

Oświadczam (-y), że:

- proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie statutowej działalności wnioskodawcy;
- wnioskodawca składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych (podatkowych, na ubezpieczenia społeczne itp.);
- dane określone w niniejszym wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym lub właściwą ewidencją;
- wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że Administratorem Pani/Pana danych jest Miasto Opole, ul. Rynek-Ratusz, kod pocztowy 45-015 Opole, e-mail: urząd@um.opole.pl, tel. (+48 77) 45 11 800. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Rynek-Ratusz, 45-015 Opole, e-mail: iod@um.opole.pl.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO, wyłącznie w celu realizacji wniosku o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach oraz zawarcia umowy o dotację.

Pani/Pana dane mogą być przekazane innym odbiorcom, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i wniesienia skargi do Prezesa urzędu Ochrony Danych. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Podanie danych jest niezbędne w celu zawarcia umowy, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji wniosku i zawarcia umowy o dotację.

SEKRETARZ
AZS KU POLITECHNIKI
OPOLSKIEJ

.....mgr inż. *Les*.....
(data i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

SKARBNIK
AZS KU POLITECHNIKI
OPOLSKIEJ

dr Dariusz Nawarocki
dr Dariusz Nawarocki

Załączniki:

- Kalkulacja kosztów realizacji zadania - załącznik pliku Microsoft Excel,
- Kserokopia aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru,
- Kalkulacja organizacji imprezy sportowej (jeśli dotyczy)
- Inne (wypisać jakie)

POUCZENIE

- Wnioski o dofinansowanie zadania w formie dotacji jednorocznej składa się w trybie ciągłym ofertowym.
- Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- Wnioskowane zadanie nie może być jednocześnie dofinansowane dotacją udzielaną na warunkach i w trybie uchwały nr XV/272//2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola z późn. zm. oraz dotacją udzieloną z budżetu Miasta Opola na zasadach i w trybie przepisów zawartych w innych ustawach, w tym ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- Wnioskodawca zobowiązuje się do przeznaczenia przekazanej kwoty dotacji na pokrycie kosztów zadeklarowanych we wniosku.
- Środki na realizację zadania publicznego nie mogą być przeznaczone na:
 - transfery zawodników z innego klubu sportowego, wynagrodzenia agentów zawodników a także kadry zarządzającej;
 - zapłatę kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
 - zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz koszty obsługi zadłużenia;
 - koszty, które Zleceniobiorca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego oraz po jej zakończeniu, a także na rozliczenie innych uzyskanych dotacji;
 - odprawy trenerów, zawodników i kadry zarządzającej;
 - zaległe, bieżące i przyszłe zobowiązania publiczno-prawne.